

Politica per la qualità, l'ambiente, la salute e la sicurezza di ECOCONTROL

La Direzione, stabilisce al fine di raggiungere il pieno soddisfacimento dei clienti i seguenti obiettivi strategici, di:

- mantenere il proprio Sistema di Gestione adeguato agli standard nazionali ed internazionali al fine di consolidare e migliorare la propria posizione di mercato attraverso la certificazione secondo la UNI EN ISO 9001: 2008, OHSAS 18001: 2007, UNI EN ISO 14001: 2004 e l'accreditamento secondo la UNI CEI EN ISO /IEC 17025: 2005 per le prove stabilite dalla Direzione e di maggior rilevanza sul mercato nel quale ECOCONTROL opera
- **perseguire il miglioramento continuo** dell'efficacia e dell'efficienza dei processi aziendali e quindi del sistema di gestione della qualità, della sicurezza e dell'ambiente attraverso un sistematico esame dei dati provenienti dalla voce del cliente, dalla voce dell'organizzazione e da quella del mercato, comprendendo quando non è solo necessario migliorare ma diventa vitale innovare o ridisegnare del tutto un processo aziendale
- **rendere prioritarie le attività di coinvolgimento e soddisfazione del personale**, al fine di creare un clima di maggior fiducia nella Direzione e di affinare le competenze del personale stesso attraverso l'apprendimento continuo
- **promuovere la crescita e la formazione professionale del personale**, al fine di garantire sempre la qualità del servizio offerto. Detto obiettivo si raggiunge più facilmente se il personale è motivato e partecipa alla implementazione continua del sistema stesso
- **implementare e migliorare i rapporti con i propri fornitori** al fine di garantire un servizio sempre rispondente alle esigenze dei clienti, nel rispetto della sicurezza dei propri operatori e nel rispetto e tutela dell'ambiente
- **sostenere la comunicazione interna ed esterna** al fine del coinvolgimento sia degli operatori che dei collaboratori e partners nell'implementazione del sistema di gestione di ECOCONTROL
- **individuare adeguati indicatori di processo** ed effettuare il loro periodico monitoraggio, al fine di avere a disposizione uno strumento gestionale che permette di dare in tempo reale la situazione sullo "stato del SGI" e sulla sua efficacia ed efficienza, anche rispetto agli obiettivi definiti
- **promuovere la cultura della prevenzione degli infortuni e della tutela ambientale**, verso tutte le parti interessate sia dipendenti che collaboratori esterni di ECOCONTROL
- **porre attenzione alle esigenze del mercato** attraverso opportune analisi di marketing al fine di soddisfare le mutevoli esigenze del cliente. A tale scopo si promuove sempre l'implementazione tecnologica attraverso l'acquisto di nuova strumentazione e il recepimento delle nuove metodiche e analisi

- **dare evidenza di essere una azienda sensibile** non solo alle problematiche economiche del mercato ma anche a quelle strettamente legate al rispetto e alla tutela dell'ambiente e della salute e sicurezza dei propri operatori. Ciò in considerazione anche del mercato per il quale ECOCONTROL opera e per la tipologia di servizi offerti. Inoltre il rispetto di requisiti ambientali e di sicurezza così come riportato nelle norme volontarie di riferimento (OHSAS 18001 e ISO 14001) permette di avere un sistema di gestione a tutto tondo, complementare in tutti i suoi aspetti, attento alle esigenze dei clienti esterni, dei clienti interni (operatori) e del contesto ambientale nel quale ECOCONTROL opera.

Per perseguire ed attuare la politica, la Direzione delega:

- al **Responsabile Laboratorio batteriologico** l'autorità per attuare il SGI nelle attività di propria competenza e l'autorità di firma sui rapporti di prova per le prove batteriologiche;
- al **Responsabile Laboratorio chimico** l'autorità per attuare il SGI nelle attività di propria competenza;
- al **Rappresentante della Direzione** l'autorità di promuovere attività di bench marketing e di implementazione tecnologica;
- al **Responsabile Gestione Integrata - Qualità/Ambiente/Sicurezza** l'autorità:
 - a) per assicurare che i processi del SGI siano predisposti ed attuati e tenuti aggiornati;
 - b) per assicurare la promozione della consapevolezza dei requisiti del Cliente e delle norme di riferimento (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO 17025), delle prescrizioni legali applicabili nell'ambito di tutta l'organizzazione;
 - c) di riferire alla Direzione in merito all'andamento del SGI e ad ogni esigenza di miglioramento.
- al **RSPP** tutta l'autorità necessaria al fine della corretta implementazione di un sistema di gestione per la salute e la sicurezza conforme sia alla norma volontaria OHSAS 18001 che alla vigente normativa in materia (Dlgs. 81/08 e s.m.i.)

(...)

Ogni singolo settore viene gestito da personale qualificato che, mediante una funzione di "pianificazione e controllo" delle attività, provvede alle disposizioni ed al coordinamento dei flussi delle varie commesse, valutando inoltre la fattibilità operativa degli interventi e dei servizi richiesti.

Le attività esterne di campionamento sono condotte mediante interventi specialistici in grado di coprire l'intero territorio nazionale, sia per il ritiro dei campioni, che per i campionamenti pededeutici alle analisi di laboratorio.

I procedimenti di prova e di analisi vengono condotti mediante metodologie unificate nazionali ed internazionali quali UNI, UNICHIM, CNR/IRSA, ISTISAN, ISO, CEN, EPA, NIOSH, ASTM, AOAC, APHA, eventualmente integrate da istruzioni interne laddove necessario, o secondo le specifiche del cliente.

Estratto dal Manuale Qualità ed.4 rev.C del 16/09/10

In alternativa ai metodi ufficiali il laboratorio si può avvalere di metodi interni, in genere mutuati da metodi ufficiali o non normati ma riportati su riviste scientifiche la cui validità è internazionalmente riconosciuta e validati secondo quanto definito alla sezione 4 del presente manuale.

La dotazione strumentale di base è connessa ai controlli richiesti (es. specifiche, capitolati, normative), impiegando anche apparecchiature che superano ed avanzano la configurazione minimale necessaria. Gran parte della strumentazione e degli apparati necessari alle indagini sono configurati sia per gli interventi fuori sede (campionamenti ed indagini in campo), sia per l'attività corrente interna.

La Direzione si impegna inoltre ad assicurare la disponibilità delle risorse necessarie al mantenimento e al miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato e al soddisfacimento dei requisiti del Cliente e a:

- offrire un servizio di alto livello, sempre al massimo delle proprie capacità
- adottare sistemi tecnologici, compatibili con le proprie risorse economiche e commisurati all'attività aziendale, in grado di contenere e ridurre gli impatti ambientali connessi con i processi produttivi
- mettere a disposizione strumenti di prevenzione e procedure atte a garantire la salute e la sicurezza dei propri operatori e di tutti coloro che operano per Ecocontrol
- a rispettare tutte le prescrizioni legali applicabili anche eventualmente sottoscritte dalla Direzione per garantire il rispetto dei requisiti di tutela ambientale, salute e sicurezza
- a rispettare tutti i requisiti degli Enti di certificazione ed accreditamento come strumento primario di conformità del Sistema di Gestione Integrato
- perseguire la Buona Pratica professionale per l'esecuzione di prove e tarature
- garantire la diffusione e comprensione da parte di tutto il personale della documentazione di Sistema
- garantire l'applicazione delle procedure adottate e l'attuazione delle politiche societarie nel proprio lavoro quotidiano

Quanto indicato nella Politica per la qualità, l'ambiente, la salute e la sicurezza è prescrittivo per tutto il personale che opera per Ecocontrol.

28/04/2010

La Direzione

